

## Algemene Voorwaarden

### 1. Algemeen

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten van Urbanesk B.V. ("Urbanesk"), eventuele vervolgovereenkomsten en nieuwe overeenkomsten met dezelfde Opdrachtgevers, alsmede op eventuele buitencontractuele relaties met Opdrachtgevers (onrechtmatige daad daarvan uitgezonderd).

1.2 Afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk door Urbanesk zijn aanvaard.

1.3 Op de inhoud van deze algemene voorwaarden kan tevens een beroep worden gedaan door de via tussenkomst van Urbanesk ingezette Associé.

### 2. Aanbiedingen

2.1 Aanbiedingen verbinden slechts, indien deze schriftelijk zijn gedaan en door Opdrachtgever schriftelijk zijn aanvaard. Aan een aanbieding kan door Opdrachtgever op generlei wijze enig recht worden ontleend.

2.2 Zolang een aanbieding van Urbanesk nog niet tot een overeenkomst van opdracht heeft geleid, staat het Urbanesk en Associé vrij elders werkzaamheden te aanvaarden.

### 3. Overeenkomst en uitvoering

3.1 De opdracht tot de te verrichten diensten en de condities waaronder deze wordt uitgevoerd, worden afzonderlijk vastgelegd in een (tripartiete) overeenkomst tussen Opdrachtgever en Urbanesk (en Associé) ("de overeenkomst") die geldt als een overeenkomst van opdracht ex. art. 7:400 BW. Ter zake van de uitvoering van de opdracht rust op Urbanesk en de Associé een inspanningsverplichting.

3.2 Associé, die door tussenkomst van Urbanesk bij Opdrachtgever diensten verricht, zal zijn werkzaamheden binnen het kader van de opdracht naar eigen inzicht en vermogen en geheel onder eigen verantwoordelijkheid uitvoeren.

3.3 Bij verrichting van diensten aan Opdrachtgever door een Associé zal Urbanesk een counselor aanstellen die als klankbord voor zowel Opdrachtgever als Associé fungeert.

3.4 Wijzigingen van een (tripartiete) overeenkomst of aanvullingen daarop zijn slechts geldig voor zover schriftelijk overeengekomen tussen Opdrachtgever en Urbanesk (en Associé)

### 4. Beëindiging

4.1 Partijen kunnen de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst en zonder zelf tot enige schadeloosstelling te zijn gehouden, schriftelijk beëindigen indien de Opdrachtgever, (de contracterende werkmatschappij van) Urbanesk of Associé:

- In surséance van betaling of in staat van faillissement verkeert of dit aanvraagt;
- al dan niet vrijwillig tot liquidatie overgaat;
- strafrechtelijk wordt veroordeeld;
- conservatoir of executoriaal wordt beslagen en dit de voortgang van de opdracht of het bedrijfsproces bedreigt;
- de verplichtingen uit hoofde van de opdracht niet of niet tijdig nakomt na daartoe te zijn gesommeerd.

4.2 Partijen kunnen de overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk beëindigen zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden als blijkt van zodanige daden, eigenschappen of gedragingen van een der partijen dat instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet langer kan worden gevergd.

4.3 Een beëindiging krachtens de leden 1 en 2 van dit artikel laat onverlet het recht van de opzeggende partij(en) op vergoeding van de door haar geleden schade door de beëindiging of de daaraan ten grondslag liggende omstandigheden.

4.4 Urbanesk behoudt zich het recht voor om, in overleg met Opdrachtgever en met inachtneming van een inspanningsverplichting tot gelijkwaardige vervanging, een Professional (eigen medewerker en Associé) terug te trekken van de opdracht en daarmee mogelijk deze opdracht te beëindigen, als daarvoor zwaarwegende redenen zijn, zoals onder andere maar niet beperkt tot:

- kwesties waar het naar de mening van de Professional ethisch onverantwoord is door te gaan met de opdracht;
- kwesties waar de onafhankelijkheid van de Professional in het geding komt om wat voor reden dan ook;
- bijzondere persoonlijke omstandigheden van Professional van dien aard dat Urbanesk continuering van de opdracht niet langer verantwoord acht, dan wel continuering naar Nederlands Recht niet kan afdwingen.

### 5. Overmacht

5.1 Urbanesk kan niet aansprakelijk worden gehouden voor eventuele schade ontstaan ten gevolge van overmacht tijdens de opdracht. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan iedere van buiten komende oorzaak, voorzien of niet voorzien, waarop Urbanesk noch Associé invloed kan uitoefenen, die verhindert dat Urbanesk of Associé in staat is de verplichtingen krachtens de opdracht na te komen.

5.2 Urbanesk behoudt zich het recht voor in geval van overmacht haar verplichtingen op te schorten of, te harer keuze, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, dan wel te vorderen dat de inhoud van de overeenkomst zodanig wordt gewijzigd dat uitvoering mogelijk blijft. In geen geval is Urbanesk gehouden enige boete of schadevergoeding ter zake aan Opdrachtgever te betalen.

## 6. Aansprakelijkheid

6.1 Urbanesk en de ingezette Associé zijn jegens Opdrachtgever, diens werknemers en derden niet aansprakelijk voor materiële en immateriële schade of nadelige gevolgen, ontstaan door handelingen verricht binnen de formele kring van de bevoegdheid of anderszins samenhangend met de werkzaamheden voor Opdrachtgever, onverminderd aansprakelijkheid voor schade door opzet of grove schuld.

6.2 Voor zover aansprakelijkheid hiervoor niet is uitgesloten, is deze beperkt tot 50% van het bedrag dat Urbanesk in het kader van de opdracht van Opdrachtgever heeft ontvangen, tot een maximum van 10.000 euro per opdracht.

6.3 Urbanesk is niet aansprakelijk voor of gebonden aan verbintenissen die door Associé in het kader van de opdracht met of namens Opdrachtgever, diens werknemers of derden zijn aangegaan. Opdrachtgever vrijwaart Urbanesk voor alle daaruit voortvloeiende eventuele schade van Opdrachtgever, diens werknemers en derden, alsmede voor schade van hen op de wijze als in lid 1 van dit artikel ontstaan.

6.4 Het recht om schade te vorderen vervalt zes maanden na het bekend worden van het schadegeval.

## 7. Zorgvuldigheid en geheimhouding

7.1 Urbanesk zal de grootst mogelijke zorgvuldigheid betrachten bij het gebruik van de informatie die haar in het kader van de opdracht ter kennis is gekomen.

7.2 Urbanesk verplicht zich de uitvoerende Professional (eigen medewerker en Associé) een geheimhoudingsplicht op te leggen om, zowel gedurende de looptijd van de overeenkomst als na beëindiging daarvan, strikte geheimhouding te betrachten over alle specifieke kennis en wetenschap die Professional (eigen medewerker en Associé) gedurende de looptijd van de overeenkomst heeft verworven met betrekking tot de interne organisatie van Opdrachtgever, haar knowhow, bedrijfsontwikkelingen en haar Opdrachtgevers en alle daarmee samenwerkende personen, ondernemingen en/of instellingen. Urbanesk kan echter niet aansprakelijk worden gehouden voor schade van Opdrachtgever, ontstaan door schending van bedoelde plicht door de Associé.

## 8. Wervingsbeding

8.1 Het is Opdrachtgever gedurende één jaar na de aanbieding c.q. na afloop van de overeenkomst niet toegestaan zonder tussenkomst van Urbanesk de (aangeboden) Professional (eigen medewerker en Associé) in dienst te nemen of anderszins, direct of indirect, in te zetten voor interim-management, projectmanagement, consultancy of soortgelijke werkzaamheden.

## 9. Intellectueel eigendom

9.1 Opdrachtgever behoudt alle intellectuele en industriële eigendomsrechten die bij de uitvoering van de overeenkomst tot stand zijn gekomen. Indien daarvoor een overdracht van rechten noodzakelijk is, zullen Opdrachtgever en Associé daaraan zonder enig voorbehoud medewerking verlenen.

9.2 Urbanesk en Opdrachtgever zijn slechts gerechtigd tot publicatie of vermenigvuldiging van de in het kader van de opdracht aan elkaar verstrekte stukken en gegevensdragers, indien daartoe wederzijdse schriftelijke toestemming is gegeven.

## 10. Overige bepalingen

10.1 Alle door Urbanesk gehanteerde tarieven, bedragen of financiële percentages zijn exclusief verschuldigde BTW en andere overheidsheffingen, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Urbanesk behoudt zich het recht voor jaarlijks per 1 januari de door haar gehanteerde tarieven te indexeren.

10.2 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven. Partijen zijn gehouden zoveel mogelijk overeenkomstig de nietige of vernietigde bepaling in de ontstane situatie te voorzien.

10.3 Betaling dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

10.4 Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op. Indien Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle werkelijk gemaakte kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever. Eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op Opdrachtgever worden verhaald. Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

## 11. Toepasselijk recht/geschillen

Deze algemene voorwaarden alsmede de overeenkomsten worden beheerst door Nederlands recht. Eventuele geschillen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Arnhem.